**INFORMATIVA ex art.13 del Regolamento (UE) 2016/679**

Gentile aspirante socio/a,

la informiamo che la ADC (Associazione Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili sez. Tivoli in proseguo chiamata Adc tivoli ) in qualità di Titolare e Responsabile, del trattamento ai sensi del Regolamento UE 2016/679 di immediata applicazione anche in Italia, in attesa del Decreto previsto della Legge Comunitaria n. 163/2017 che prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, tratterà i suoi dati personali, identificativi e anagrafici secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell’art. 13 del DGPR con le seguenti modalità:

* **Figure che intervengono**

**Interessato** – Colui che conferisce i propri dati personali ed al quale la presente informativa è rivolta;

**Titolare del trattamento** – ADC TIVOLI che raccoglie il dato e lo elabora, archivia o trasmette;

**Responsabile del trattamento** – L’eventuale incaricato del trattamento;

**Terzo che riceve il dato** – Colui al quale il dato è conferito.

* **Modalità di trattamento**

La raccolta ed il trattamento dei Suoi dati personali avranno luogo, dopo il Suo consenso. Il trattamento potrà avvenire anche con l’ausilio di mezzi cartacei, elettronici, informatici o via web per le operazioni indicate dall’art. 4 del Codice e dall’art. 4 n.2 del GDPR quali: registrazione, organizzazione, consultazione, elaborazione, modificazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, cancellazione. Verranno conservati in luoghi chiusi, la cui chiave sarà conservata dal Presidente ………. e su un PC posto presso la sede dell’associazione dotato di firewall, antivirus e backup periodico. Il trattamento consisterà nella raccolta, registrazione, elaborazione, utilizzo, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

* **Finalità del trattamento**

Il trattamento, a seguito del Suo consenso, è finalizzato alla gestione della Sua richiesta di iscrizione alla Adc tivoli ai sensi dello Statuto, all’inserimento nel libro dei soci, alla partecipazione alle attività proposte da adc Tivoli. All’indirizzo mail, che indicherà in sede di richiesta di iscrizione, saranno inviate comunicazioni relative alle attività istituzionali.

* **Dati sensibili**

Il trattamento tratterà principalmente i dati personali non rientranti nel novero dei dati sensibili (*origine razziale ed etnica, convinzione religiose, filosofiche o altro, le opinioni politiche, l’adesione a partiti, sindacati o associazioni nonché i dati personali idonei a rilevare lo stato di salute e la vita sessuale)*. I dati sanitari sono conservati a cura del medico di base o dello sport che avrà rilasciato il certificato di idoneità sportiva agonistica o non agonistica che provvederà al loro trattamento. La adc tivoli limiterà alla mera conservazione dei certificati per il periodo di validità dopodiché provvederà alla loro distruzione.

* **Obbligatorietà del conferimento**

Il conferimento è necessario ed obbligatorio per le citate finalità ed il diniego comporterà l’impossibilità di procedere con la sua ammissione a socio presso la nostra Adc Tivoli

C**omunicazione dei dati**

I dati da Lei forniti verranno trattati dalla Adc Tivoli comunicati esclusivamente per le finalità istituzionali conseguenti, necessarie per il tesseramento e per lo svolgimento delle attività sportive con tali organismi. Gli stessi agiranno in piena autonomia in qualità di Responsabili del trattamento per i rispettivi adempimenti di competenza. Inoltre i dati stessi, a richiesta, saranno comunicati a Pubbliche Amministrazioni per fini di legge.

* **Luogo e modalità di conservazione**

I dati personali saranno conservati, dal Titolare del trattamento, su supporto cartaceo e/o su server informatici, in luoghi di norma ubicati all’interno della Comunità Europea. A richiesta dell’interessato, in riferimento a quella data, verranno comunicati gli indirizzi di conservazione.

* **Periodo di conservazione dei dati**

I suoi dati saranno conservati per tutto il tempo necessario previsto dalla normativa vigente e dalle disposizioni civilistiche e fiscali. Gli stessi saranno archiviati in file protetti per il periodo previsto dalle normative di legge, ed al termine distrutti.

* **Base normativa**

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il raggiungimento delle finalità istituzionali dell’Adc Tivoli ed è quindi indispensabile per l’accoglimento della sua domanda di ammissione a socio.

L’eventuale rifiuto a fornirli comporta l’impossibilità di accogliere la Sua domanda di iscrizione e tesseramento, non essendo in tale ipotesi possibile instaurare il rapporto associativo previsto dallo statuto **Diritti dell’interessato**

In ogni momento Lei potrà esercitare i suoi diritti con specifica istanza, da inviare alla Adc Tivoli, attraverso il Titolare del trattamento, tramite raccomandata o PEC, potrà conoscere quali sono i  Suoi dati personali in possesso della Adc tivoli, chiederne la modifica, la rettifica o la distruzione. Inoltre potrà completarli, aggiornarli o richiederne copia. Eventuali richieste di copie su supporto cartaceo non ritirate presso la sede dell’Adc tivoli saranno soggette a contributo spese di invio. Potrà inoltre, con le stesse modalità, revocare il consenso, opporsi al trattamento di tutti o parte dei dati, o chiederne l’invio a terzi da Lei indicati. Potrà proporre reclami al Garante per la protezione dei dati personali qualora ritenesse violati i Suoi diritti.

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Io sottoscritto                                                   letta l’informativa che precede, **acconsento** al trattamento dei miei dati personali nelle modalità e per le finalità descritte nell’informativa che precede, strettamente connesse e strumentali alla gestione del rapporto associativo.

Luogo data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_          Firma del dichiarante  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Per il minore firma di chi esercita la potestà genitoriale.